

RENTRÉE 2022 2023

Nous espérons que vous passez d'agréables vacances,
voici les informations de rentrée :

=====

◆ RENTRÉE DES ELEVES :

Semaine de pré-rentree : du 5 au 9 septembre. Des informations complémentaires sur les horaires vous seront envoyées fin août sur Ecole Directe.

La présence de tous les élèves est obligatoire.

Début des cours le 12 septembre.

◆ HORAIRES des COURS

Voici les horaires qui sont appliqués :

MATIN	APRÈS-MIDI
8h05 Début des cours	13h10 Reprise des cours
12h10 Fin des cours	17h10 Fin des cours

Ces horaires peuvent varier selon l'emploi du temps de l'élève distribué à la pré-rentree.

◆ LIVRES SCOLAIRES

GRATUITÉ DES LIVRES SCOLAIRES qui seront distribués à la rentrée. Seuls les livrets d'exercices seront à acheter, se référer à la liste jointe aux fournitures.

◆ FOURNITURES SCOLAIRES : voir liste jointe

◆ LA CARTE PASS'REGION (Accordée aux élèves de 3^e Prépa métiers - CAP - 2nde - 1^{ère} - Terminale par le Conseil Régional). Elle offre aux élèves plusieurs possibilités d'utilisation, notamment : tenue professionnelle, Cinéma, Activités culturelles et sportives...

→ Si votre enfant avait déjà une carte l'année dernière, il doit la conserver. Nous la validerons lorsque le dossier d'inscription de l'élève sera rendu complet à l'établissement.

→ Si votre enfant n'avait pas de carte l'année dernière, vous devez en faire la demande sur le site de la région Rhône-Alpes : <https://jeunes.auvergnerhonealpes.fr/>. Attention : la photo doit être au format photo d'identité

◆ **RESTAURATION SCOLAIRE**

Vous pourrez faire les inscriptions à la cantine sur le service en ligne "Complice" à partir du 1^{er} septembre 2022, en fonction de l'emploi du temps qui sera distribué à votre enfant à la pré-rentrée. Vous y accédez en tapant dans la barre de votre navigateur : <https://charmilles.servicecomplice.fr>

Les identifiants (code d'accès et mot de passe) vous seront adressés fin août sur l'adresse mail que vous nous avez communiquée. Pour les anciens élèves, les identifiants restent les mêmes.

Nous vous rappelons que seule la famille peut valider les inscriptions et annulations au self avant 9h en doublant l'information par un mail à la vie scolaire (surveillants@les-charmilles.fr). L'établissement n'a pas connaissance de vos codes d'accès pour le faire.

◆ **DOCUMENTS ADMINISTRATIFS A RENDRE AUX PROFESSEURS PRINCIPAUX A LA RENTREE**

Les documents ci-dessous ont été demandés dans les dossiers d'inscription. Si vous ne l'avez pas fait, merci de les transmettre aux professeurs principaux à la rentrée :

- Photocopie de carte d'identité recto-verso, pour les élèves de CAP 2, 1^{ère} et Terminale
- Certificat de participation à la journée de préparation à la défense ou attestation de recensement pour les élèves de + de 16 ans
- Pour les redoublants, une photocopie du relevé de notes du CAP ou BAC Session 2022

◆ **FRAIS DE SCOLARITE**

Les familles ayant plusieurs enfants dans l'enseignement catholique sont priées de fournir un certificat de scolarité au service comptabilité avant le 15 septembre, afin d'obtenir une réduction. Ne pas oublier d'indiquer les noms, prénoms et classes des élèves scolarisés aux Charmilles.

Si un des parents travaille dans un établissement scolaire relevant de l'enseignement libre, bien vouloir fournir également pour cette date, un certificat de travail.

A NOTER SUR VOS AGENDAS...

PLANNING DES REUNIONS DE RENTRÉE

La présence d'un responsable de l'élève est vivement souhaitée à cette réunion où sont transmises des informations importantes sur le fonctionnement de l'année scolaire.

CLASSES	DATES	HORAIRES
6 ^e - 5 ^e - 4 ^e et 3 ^e SEGPA Et 6 ^e – 5 ^e et 4 ^e STEP	Jeudi 22 septembre	18 h
3 ^e PM	Mardi 13 septembre	18 h
Secondes et CAP EPC 1 ^{ère} année	Jeudi 15 septembre	18 h
CAP EPC 2 ^{ème} année 1 ^{ères} et Terminales de Bac Professionnel	Lundi 19 septembre	18 h

◆ DATES DES VACANCES SCOLAIRES ET PONTS

	DEBUT	REPRISE
Toussaint	Samedi 22 octobre 2022	Lundi 7 novembre 2022
Noël	Samedi 17 décembre 2022	Mardi 3 janvier 2023
Hiver	Samedi 04 février 2023	Lundi 20 février 2023
Pâques	Samedi 8 avril 2023	Lundi 24 avril 2023

- **11 novembre - Etablissement fermé**
- **1^{er} mai et 8 mai – Etablissement fermé**
- **Pont de l'ascension – du mercredi 17 mai au soir au lundi 22 mai 2023 (reprise) - Etablissement fermé**
- **Lundi 29 mai : Pentecôte – Etablissement fermé**

STAGES 2022-2023	
4 STEP	DU 20 FEVRIER AU 03 MARS 2023 DU 12 AU 24 JUIN 2023
4 SEGPA	DU 16 JANVIER AU 27 JANVIER 2023 DU 12 AU 24 JUIN 2023
3^e Prépa métiers	DU 17 AU 21 OCTOBRE 2022 DU 23 JANVIER AU 04 FEVRIER 2023 DU 27 MARS AU 07 AVRIL 2023
3 SEGPA	DU 7 AU 19 NOVEMBRE 2022 DU 23 JANVIER AU 04 FEVRIER 2023 DU 27 MARS AU 07 AVRIL 2023
CAP 1 EPC	DU 03 AU 21 JANVIER 2023 DU 05 JUIN AU 1 ^{ER} JUILLET 2023
CAP 2 EVS et ECMS	DU 20 FEVRIER AU 18 MARS 2023 2 SEMAINES DE STAGE SUPPLEMENTAIRES POUR PASSERELLE BAC PRO à partir du 5 JUIN 2023
SECONDES	MRC : DU 7 AU 18 NOVEMBRE 2022 MRC ET MNB : DU 23 JANVIER AU 4 FEVRIER 2023 AGO : DU 16 JANVIER AU 3 FEVRIER TOUTES LES CLASSES : DU 5 JUIN AU 1 ^{ER} JUILLET 2023
PREMIERES	DU 3 AU 28 JANVIER 2023 DU 22 MAI AU 24 JUIN 2023
TERMINALES	DU 7 NOVEMBRE AU 3 DECEMBRE 2022 DU 20 FEVRIER AU 18 MARS 2023

Vous trouverez ci-après une confirmation d'accueil en stage à faire signer à l'entreprise dès que l'élève trouve un stage. C'est uniquement à réception de ce document dûment complété et signé par l'entreprise et après validation du professeur principal que vous recevrez en retour la convention de stage. Si le stage est trouvé avant la rentrée, la promesse sera à transmettre au professeur principal à la rentrée.

CONFIRMATION D'ACCUEIL EN STAGE

PFMP n°

JEUNE SELECTIONNÉ

NOM : _____ PRENOM : _____

CLASSE : _____

DATE DE DEBUT DE STAGE : _____ DATE DE FIN DE STAGE : _____

DUREE HEBDOMADAIRE DE TRAVAIL : ____H____

ENTREPRISE D'ACCUEIL

PRIVE PUBLIC

RAISON SOCIALE : _____

ADRESSE : _____

CODE POSTAL : _____ VILLE : _____

TELEPHONE : _____ EMAIL : _____

CONTACTS ENTREPRISE

RESPONSABLE DE L'ENTREPRISE :

NOM : _____ PRENOM : _____

TELEPHONE : _____ EMAIL : _____

RESPONSABLE DE LA TAXE D'APPRENTISSAGE :

NOM : _____ PRENOM : _____

TELEPHONE : _____ EMAIL : _____

TUTEUR EN ENTREPRISE :

NOM : _____ PRENOM : _____

TELEPHONE : _____ EMAIL : _____

FONCTION : _____

Fait à : _____

Le : _____

Signature et cachet de l'entreprise :

Ce document est à retourner à l'élève qui le transmettra à son professeur principal.

En retour, le professeur remettra 3 conventions de stage.

C'est le retour de ces 3 conventions signées par l'entreprise qui

LISTE DES FOURNITURES DEMANDÉES POUR LA RENTRÉE 2022/2023

5^{ème} SEGPA	
Dans la trousse pour toutes les matières	<p>Stylos bleu, rouge, noir, vert – Surligneurs – Crayon à papier – Gomme – Taille crayons – Ciseaux – Colle en stick – Scotch- crayons de couleur - un agenda. Prévoir des recharges pour l'année.</p>
Pour toutes les matières	<p>1 pochette à rabats 1 cahier de brouillon 200 Feuilles blanches simples grands carreaux perforées 21 x 29,7 (A4) réparties à la fin de chaque classeur + réserve dans une pochette à rabats. 100 pochettes plastiques pour classeurs rangées dans une pochette à rabats A4+ 12 étiquettes autocollantes 1 ardoise blanche avec feutre effaçable et chiffon 1 paire d'écouteurs filaire (pas de casque).</p>
Mathématiques	<p>1 règle rigide graduée 20 cm – 1 équerre – 1 compas- 1 grand cahier 24 X 32 couverture bleue grands carreaux 96 pages 1 paquet de feuilles simples petits carreaux 1 calculatrice Casio collège fx-92 (étiquetée avec nom et Prénom utilisée jusqu'en 3^{ème}) 1 porte vues 40 pochettes/80 vues bleu (seulement pour les nouveaux élèves)</p>
SVT	<p>1 classeur jaune A4 (dos 4 cm) 6 intercalaires cartonnées A4+ Feuilles à dessin perforées</p>
Français	<p>1 grand cahier 24 x 32 couverture rouge grands carreaux 96 pages 1 porte vues 40 pochettes/80 vues rouge 1 pochette rouge à élastique 1 dictionnaire collège récent</p>
Histoire-Géographie	<p>1 grand classeur (dos 5cm) vert format A4 6 intercalaires cartonnées A4+</p>
Dessin	<p>1 pochette de feuilles canson (120g) format A4 1 pochette de feutres Crayons de couleur 1 feutre noir fin pinceau brosse n°12 et pinceaux n°12 et n°6 1 boîte de 10 tubes de gouache 1 porte vue 20 pochettes/40 vues transparentes</p>
Anglais	<p>1 grand cahier 24x32 grand carreaux 96 pages</p>
Technologie informatique	<p>Un classeur noir format A4 (dos 5 cm) 6 intercalaires cartonnées A4 +</p>

Parcours Avenir	1 grand classeur transparent (dos 5cm) format A4 6 intercalaires cartonnées A4+
Information- documentation	Non spécifié à ce jour